

Proc. Administrativo 1.175/2023

De: Aline S. - CAAS

Para: ASLIC - Assessoria de Licitação e Contratação

Data: 17/05/2023 às 08:39:22

Setores (CC):

CAAS

Setores envolvidos:

DIRAF, CAAS, DIPRE, SEGE, ASJUR, ASLIC, ASSMS, DITEC, GASUP, CAAS, ASLIC, ASSMS, SEDIR

PC 2995/2023 - Sistema de gestão de legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

Bom dia! Prezados,

Segue o PC 2995/2023 - Sistema de gestão de legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional, para análise e assinaturas.

—
Aline Maria Gois da Paixão Santos
Assistente Organizacional - CAAS

Anexos:

PC_2995_LEGISLACAO_AMBIENTAL.pdf

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura	
Aline Maria Gois da Paixão...	17/05/2023 08:39:39	1Doc	ALINE MARIA GOIS DA PAIXÃO SANTOS CPF 001.XX...
Mário Nogueira Rebouças	17/05/2023 09:32:25	1Doc	MÁRIO NOGUEIRA REBOUÇAS CPF 037.XXX.XXX-40
Fabio Dos Santos Ramos	17/05/2023 11:33:38	1Doc	FABIO DOS SANTOS RAMOS CPF 798.XXX.XXX-04
Nelson Tavares Dos Santos ...	17/05/2023 12:18:46	1Doc	NELSON TAVARES DOS SANTOS SOBRINHO CPF 021.X...
Victor Santos Valeriano	17/05/2023 14:25:26	1Doc	VICTOR SANTOS VALERIANO CPF 960.XXX.XXX-15
Álvaro Henrique Vianna de ...	22/05/2023 14:29:34	1Doc	ÁLVARO HENRIQUE VIANNA DE MORAES JÚNIOR CPF ...
Lauro Daniel Beisl Perdiz	22/05/2023 15:27:24	1Doc	LAURO DANIEL BEISL PERDIZ CPF 505.XXX.XXX-20
José Matos Lima Filho	23/05/2023 09:50:58	1Doc	JOSÉ MATOS LIMA FILHO CPF 498.XXX.XXX-00

Para verificar as assinaturas, acesse <https://sergas.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **97B3-31E2-D37C-E423**

		COMPRA / CONTRATAÇÃO		NUMERO: PC 2995/2023	
				DATA: 16/05/2023	REV. 0
MODALIDADE					
LICITAÇÃO ☐ DISPENSA ☒ INEXIGIBILIDADE ☐					
VALOR ESTIMADO (ICMS Origem)					
R\$ 6.600,00		seis mil, seiscentos reais			
VALOR ESTIMADO (Com DIFAL/ST)					
R\$ 6.600,00		seis mil, seiscentos reais			
OBJETO					
Sistema de Gestão de Legislação Ambiental e de Segurança e Saúde Ocupacional pertinente à SERGAS e Sistema de Gestão de Aspecto e Impacto Ambientais e Perigo e Risco (com suporte operacional e legal ilimitados)					
O R Í G E M / A P L I C A Ç Ã O					
Gerencia / Assessoria ASSMS Diretoria DIPRE	DOCUMENTO PC 2995/2023	DATA 15/05/2023	APLICAÇÃO SEDE		
JUSTIFICATIVAS / COMENTARIOS					
Conforme se extrai do Memorial Descritivo MD-SMS-007, o presente processo tem por finalidade a contratação de serviços de identificação, análise e acesso à legislação de âmbito federal, estadual (Sergipe) e municipal (Aracaju), por meio de ferramenta informatizada, da legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional pertinente a Sergas. Além disso, a empresa deverá notificar a SERGAS sobre a atualização da legislação ocorrida mensalmente. Foram consultadas as empresas VERDE GHAIA, IUS NATURA e SMS SOLUÇÕES. A VERDE GHAIA não respondeu ao pedido de cotação e as demais apresentaram propostas, tendo a IUS NATURA apresentado proposta com menor valor em atendimento ao Memorial Descritivo, conforme Parecer Técnico ASSMS.					
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTARIA (Indicar a classificação conforme item da planilha orçamentaria aprovada em DIREX)					
☐ Materiais ☒ custo _____ ☒ Serviço ☐ Investimento _____					
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES					
PRAZO DE ENTREGA A partir de 09 de junho de 2023			PRAZO DE CONTRATAÇÃO 12 MESES		
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO 10 dias corridos da apresentação e aceite da NF (mensal)			MODALIDADE DE ENTREGA CIF - destinatário		
EMPRESAS CONTATADAS VERDE GHAIA, IUS NATURA e SMS SOLUÇÕES			EMPRESA VENCEDORA IUS NATURA 07.902.400/0001-31		
EMISSION					
GERÊNCIA / ASSESSORIA SOLICITANTE			EMITENTE COSUP		
VERIFICAÇÃO					
CAAS		GASUP		ASLIC	
APROVAÇÃO					
DIPRE		DIRAF		DITEC	

Proc. Administrativo 1- 1.175/2023

De: Aline S. - CAAS

Para: ASLIC - Assessoria de Licitação e Contratação

Data: 17/05/2023 às 08:42:10

Bom dia! Prezados,

Seguem os arquivos complementares.

—

Aline Maria Gois da Paixão Santos

Assistente Organizacional - CAAS

Anexos:

Analise_do_Gestor_Proposta_IUS_.pdf

CNPJ_IUS.pdf

Email_cotacao.pdf

Email_IUS_Natura.pdf

Email_SMS.pdf

FGTS_IUS.pdf

Mapa_2644.pdf

MD_SMS_007_Servicos_Legislacao_Pertinente_2023.pdf

Proposta_IUS.pdf

Proposta_SMS.pdf

SC_2995.pdf

Uniao_IUS.pdf

__CONDICOES_GERAIS_DE_LICENCIAMENTO_SISTEMA_CAL_IUS_NATURA.pdf

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura	
Aline Maria Gois da Paixão...	17/05/2023 08:46:27	1Doc	ALINE MARIA GOIS DA PAIXÃO SANTOS CPF 001.XX...
Mário Nogueira Rebouças	17/05/2023 09:33:01	1Doc	MÁRIO NOGUEIRA REBOUÇAS CPF 037.XXX.XXX-40
Fabio Dos Santos Ramos	17/05/2023 11:34:03	1Doc	FABIO DOS SANTOS RAMOS CPF 798.XXX.XXX-04
Nelson Tavares Dos Santos ...	17/05/2023 12:18:15	1Doc	NELSON TAVARES DOS SANTOS SOBRINHO CPF 021.X...
Victor Santos Valeriano	17/05/2023 14:25:12	1Doc	VICTOR SANTOS VALERIANO CPF 960.XXX.XXX-15

Para verificar as assinaturas, acesse <https://sergas.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **B2C2-7BEE-B4B1-5741**

RE: Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

Mario Nogueira Reboucas <mario@sergipegas.com.br>

Qua, 10/05/2023 12:17

Para: Aline Maria Gois da Paixão Santos <aline.santos@sergipegas.com.br>

Cc: Suprimentos <suprimentos@sergipegas.com.br>

Aline.

Diante da proposta apresentada, o aditamento contratual não se apresenta favorável a Sergas. A proposta apresentada atendo ao disposto no memorial descritivo.

Para efeito de processo de contratação, favor considerar a opção 2 (R\$550).

Atenciosamente



Mário Nogueira Rebouças

Assessoria de SMS

Av. Empresário José Carlos Silva, 2482. Cj. Augusto Franco
Bairro Farolândia. Aracaju-SE - CEP 49030-640
TEL.: (79) 3243-8500
SAC: 0800 284 5236 | Plantão 24h: 0800 284 7976
www.sergipegas.com.br

De: Aline Maria Gois da Paixão Santos <aline.santos@sergipegas.com.br>

Enviado: quarta-feira, 10 de maio de 2023 10:56

Para: Mario Nogueira Reboucas <mario@sergipegas.com.br>

Cc: Suprimentos <suprimentos@sergipegas.com.br>

Assunto: ENC: Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

Mário, bom dia!

Segue proposta recebida para análise e validação. Por gentileza informe se permanece favorável o aditamento com a atual contratada.

Atenciosamente,



Aline Maria Gois da Paixão Santos

Assistente Organizacional - GASUP/CAAS

Av. Empresário José Carlos Silva, 2482. Cj. Augusto Franco
Bairro Farolândia. Aracaju-SE - CEP 49030-640
TEL.: (79) 3243-8500 | FAX: (79) 3243-8508
SAC: 0800 284 5236 | Plantão 24h: 0800 284 7976
www.sergipegas.com.br

De: Letícia Oliveira <leticiaoliveira@iusnatura.com.br>

Enviado: terça-feira, 9 de maio de 2023 14:55

Para: Cotação <cotacao@sergipegas.com.br>

Cc: Acompanhamento Ius <acompanhamento@iusnatura.com.br>

Assunto: Fwd: Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

Olá, Aline. Boa tarde!

Conforme solicitado, segue a proposta para [Licenciamento do Cal 4.0®](#).

Dentre os diferenciais do Cal 4.0, destacamos:

- Você terá acesso à uma ferramenta segura, assertiva e intuitiva para gerenciar os requisitos legais ([simplicidade e segurança](#));
- Você receberá apenas o que se aplica ao seu negócio ([personalização](#));
- Obrigações idênticas (previstas em várias normas) [não se repetem](#);
- Dashboard: permite a gestão através de um único [painel de controle](#).



Aproveito para enviar também nossa **minuta** de contrato.

Aguardo retorno e permaneço à disposição.

Atenciosamente,



Letícia Oliveira

Negócios

+55 31 25334754

+55 31 996011463

[iusnatura.com.br](mailto:leticiaoliveira@iusnatura.com.br)

leticiaoliveira@iusnatura.com.br



----- Forwarded message -----

De: **Letícia Oliveira** <leticiaoliveira@iusnatura.com.br>

Date: sex., 5 de mai. de 2023 às 17:20

Subject: Fwd: Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

To: <cotacao@sergipegas.com.br>, <aline.santos@sergipegas.com.br>

Cc: Acompanhamento Ius <acompanhamento@iusnatura.com.br>

Olá, Aline. Boa tarde!

Tudo bem com você? Espero que sim! 🙏

Meu nome é Letícia e componho a equipe de Negócios da Ius. 🧑

Recebi o convite para participar deste bid, e vou cuidar do processo.

Inicialmente, quero agradecer a oportunidade de apresentar as nossas soluções de gerenciamento de requisitos legais.

Estamos avaliando a especificação enviada e retornaremos com a nossa proposta dentro do prazo estabelecido.

Agradeço desde já.

Tenha uma ótima sexta-feira e final de semana.

Atenciosamente,



Letícia Oliveira

Negócios

+55 31 25334754

+55 31 996011463

iusnatura.com.br

leticiaoliveira@iusnatura.com.br



----- Forwarded message -----

De: **Cotação** <cotacao@sergipegas.com.br>

Date: sex., 5 de mai. de 2023 às 15:46

Subject: Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

To: Cotação <cotacao@sergipegas.com.br>

Boa tarde! Prezado (a),

Solicitamos apresentar à Sergipe Gás S.A. – SERGAS, até **10/ 05/ 2023** (quarta-feira), às **17:00h**, seus melhores preços para fornecimento de **Serviços de identificação, análise e acesso à legislação de âmbito federal, estadual (Sergipe) e municipal (Aracaju), por meio de ferramenta informatizada** conforme documento em anexo, incluindo:

- A proposta deverá conter todos os dados cadastrais, preços em reais e incluir todos os impostos incidentes;
- Será exigida a emissão da Nota Fiscal Eletrônica;
- Prazo para pagamento em até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal;
- Serão exigidas as Certidões Negativas (CND's) UNIÃO, e FGTS imprescindíveis para programação de pagamento.

Responder com cópia para o e-mail: cotacao@sergipegas.com.br

OBS: Não havendo interesse e/ou impossibilidade favor responder o e-mail comunicando.

Atenciosamente,



Aline Maria Gois da Paixão Santos

Assistente Organizacional - GASUP/CAAS

Av. Empresário José Carlos Silva, 2482. Cj. Augusto Franco
Bairro Farolândia. Aracaju-SE - CEP 49030-640
TEL.: (79) 3243-8500 | FAX: (79) 3243-8508
SAC: 0800 284 5236 | Plantão 24h: 0800 284 7976
www.sergipegas.com.br



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 07.902.400/0001-31 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 23/03/2006
NOME EMPRESARIAL IUS NATURA CAL LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****		PORTE ME
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 18.30-0-03 - Reprodução de software em qualquer suporte		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 47.89-0-99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente 62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis 62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis 62.04-0-00 - Consultoria em tecnologia da informação 62.09-1-00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação 63.99-2-00 - Outras atividades de prestação de serviços de informação não especificadas anteriormente 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R SAO JOAO EVANGELISTA	NÚMERO 359	COMPLEMENTO *****
CEP 30.330-140	BAIRRO/DISTRITO SAO PEDRO	MUNICÍPIO BELO HORIZONTE
UF MG		ENDEREÇO ELETRÔNICO JOKKA@IUSNATURA.COM.BR
TELEFONE (31) 3280-3500/ (31) 3280-3540		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 23/03/2006	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **15/05/2023** às **17:08:51** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

Cotação <cotacao@sergipegas.com.br>

Sex, 05/05/2023 15:46

Para: Cotação <cotacao@sergipegas.com.br>

Cco: comercial@iusnatura.com.br <comercial@iusnatura.com.br>; Lucas Barros

<lucas@iusnatura.com.br>; iusnatura@iusnatura.com.br <iusnatura@iusnatura.com.br>; Fernanda Costa

<fernandacosta@iusnatura.com.br>; Fabia Oliveira de Deus

<foliveira@verdeghaia.com.br>; apereira@verdeghaia.com.br <apereira@verdeghaia.com.br>; Comercial - verdeghaia.com.br <comercial@verdeghaia.com.br>

 1 anexos (35 KB)

MD_SMS_007_Servicos_Legislacao_Pertinente_2023.pdf;

Boa tarde! Prezado (a),

Solicitamos apresentar à Sergipe Gás S.A. – SERGAS, até **10/ 05/ 2023** (quarta-feira), às **17:00h**, seus melhores preços para fornecimento de **Serviços de identificação, análise e acesso à legislação de âmbito federal, estadual (Sergipe) e municipal (Aracaju), por meio de ferramenta informatizada** conforme documento em anexo, incluindo:

- A proposta deverá conter todos os dados cadastrais, preços em reais e incluir todos os impostos incidentes;
- Será exigida a emissão da Nota Fiscal Eletrônica;
- Prazo para pagamento em até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal;
- Serão exigidas as Certidões Negativas (CND's) UNIÃO, e FGTS imprescindíveis para programação de pagamento.

Responder com cópia para o e-mail: cotacao@sergipegas.com.br

OBS: Não havendo interesse e/ou impossibilidade favor responder o e-mail comunicando.

Atenciosamente,



Aline Maria Gois da Paixão Santos

Assistente Organizacional - GASUP/CAAS

Av. Empresário José Carlos Silva, 2482. Cj. Augusto Franco
Bairro Farolândia. Aracaju-SE - CEP 49030-640

TEL.: (79) 3243-8500 | FAX: (79) 3243-8508

SAC: 0800 284 5236 | Plantão 24h: 0800 284 7976

www.sergipegas.com.br

Re: Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

Letícia Oliveira <leticiaoliveira@iusnatura.com.br>

Ter, 09/05/2023 16:39

Para: Aline Maria Gois da Paixão Santos <aline.santos@sergipegas.com.br>

Cc: Acompanhamento Ius <acompanhamento@iusnatura.com.br>

 2 anexos (2 MB)

SERGAS_Licenciamento_MA_SS_N965_08.05.2023.pdf; _CONDIÇÕES GERAIS DE LICENCIAMENTO SISTEMA CAL® - IUS NATURA.pdf;

Oie, boa tarde!

Aline, agradeço o seu retorno.

Enviei para o e-mail de Cotações, você recebeu?

Na oportunidade, envio aqui novamente.

Qualquer dúvida ou apoio, não hesite em me chamar.

Até mais!

Letícia Oliveira

Negócios

+55 31 25334754

+55 31 996011463 

iusnatura.com.br

leticiaoliveira@iusnatura.com.br



Em ter., 9 de mai. de 2023 às 15:58, Aline Maria Gois da Paixão Santos <aline.santos@sergipegas.[com.br](https://www.sergipegas.com.br)> escreveu:

Boa tarde! Prezada Letícia,

No aguardo. Obrigada

Atenciosamente,

Aline Maria Gois da Paixão Santos

Assistente Organizacional - GASUP/CAAS

Av. Empresário José Carlos Silva, 2482. Cj. Augusto Franco
Bairro Farolândia, Aracaju-SE - CEP 49030-640
TEL.: (79) 3243-8500 | FAX: (79) 3243-8508
SAC: 0800 284 5236 | Plantão 24h: 0800 284 7976
www.sergipegas.com.br

De: Letícia Oliveira <leticiaoliveira@iusnatura.com.br>

Enviado: sexta-feira, 5 de maio de 2023 17:20

Para: Cotação <cotacao@sergipegas.com.br>; Aline Maria Gois da Paixão Santos <aline.santos@sergipegas.com.br>

Cc: Acompanhamento Ius <acompanhamento@iusnatura.com.br>

Assunto: Fwd: Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

Olá, Aline. Boa tarde!

Tudo bem com você? Espero que sim! 🙏

Meu nome é Letícia e componho a equipe de Negócios da Ius. 🧑

Recebi o convite para participar deste bid, e vou cuidar do processo.

Inicialmente, quero agradecer a oportunidade de apresentar as nossas soluções de gerenciamento de requisitos legais.

Estamos avaliando a especificação enviada e retornaremos com a nossa proposta dentro do prazo estabelecido.

Agradeço desde já.

Tenha uma ótima sexta-feira e final de semana.

Atenciosamente,

Letícia Oliveira

Negócios

+55 31 25334754

+55 31 996011463 ☐

iusnatura.com.br

leticiaoliveira@iusnatura.com.br

☐ ☐ ☐ ☐

----- Forwarded message -----

De: **Cotação** <cotacao@sergipegas.com.br>

Date: sex., 5 de mai. de 2023 às 15:46

Subject: Solicitação de orçamento - Legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional

To: Cotação <cotacao@sergipegas.com.br>

Boa tarde! Prezado (a),

Solicitamos apresentar à Sergipe Gás S.A. – SERGAS, até **10/ 05/ 2023** (quarta-feira), às **17:00h**, seus melhores preços para fornecimento de **Serviços de identificação, análise e acesso à legislação de âmbito federal, estadual (Sergipe) e municipal (Aracaju), por meio de ferramenta informatizada** conforme documento em anexo, incluindo:

- A proposta deverá conter todos os dados cadastrais, preços em reais e incluir todos os impostos incidentes;
- Será exigida a emissão da Nota Fiscal Eletrônica;
- Prazo para pagamento em até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal;
- Serão exigidas as Certidões Negativas (CND's) UNIÃO, e FGTS imprescindíveis para programação de pagamento.

Responder com cópia para o e-mail: cotacao@sergipegas.com.br

OBS: Não havendo interesse e/ou impossibilidade favor responder o e-mail comunicando.

Atenciosamente,

Aline Maria Gois da Paixão Santos

Assistente Organizacional - GASUP/CAAS

Av. Empresário José Carlos Silva, 2482. Cj. Augusto Franco
Bairro Farolândia. Aracaju-SE - CEP 49030-640
TEL.: (79) 3243-8500 | FAX: (79) 3243-8508
SAC: 0800 284 5236 | Plantão 24h: 0800 284 7976
www.sergipegas.com.br

RES: Contrato 20/2021

mfanin@smssolucoes.eco.br <mfanin@smssolucoes.eco.br>

Seg, 08/05/2023 15:46

Para: Mario Nogueira Reboucas <mario@sergipegas.com.br>

Cc: Aline Maria Gois da Paixão Santos <aline.santos@sergipegas.com.br>; 'Angela Cardoso' <acardoso@smssolucoes.eco.br>

 1 anexos (249 KB)

SMS 572-23 SERGAS (SGL) MF.pdf;

Boa tarde, Mario, como vai?

Temos grande interesse em manter a nossa parceria. Segue em anexo nossa proposta para continuidade da prestação de serviços.

Cordialmente.

De: Mario Nogueira Reboucas <mario@sergipegas.com.br>

Enviada em: sexta-feira, 5 de maio de 2023 16:09

Para: mfanin@smssolucoes.eco.br

Cc: Aline Maria Gois da Paixão Santos <aline.santos@sergipegas.com.br>

Assunto: Contrato 20/2021

Prezado(a).

Nosso contrato está nos últimos meses de prazo. Gostaria de saber se a empresa tem interesse na renovação do contrato de acordo com as cláusulas contratuais. Caso afirmativo, favor enviar proposta.

Atenciosamente

Mário Nogueira Rebouças

Assessoria de SMS

Av. Empresário José Carlos Silva, 2482. Cj. Augusto Franco

Bairro Farolândia. Aracaju-SE - CEP 49030-640

TEL.: (79) 3243-8500

SAC: 0800 284 5236 | Plantão 24h: 0800 284 7976

www.sergipegas.com.br

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 07.902.400/0001-31
Razão Social: IUS NATURA CAL LTDA
Endereço: R SAO JOAO EVANGELISTA 359 CASA / SAO PEDRO / BELO HORIZONTE / MG / 30330-140

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 11/05/2023 a 09/06/2023

Certificação Número: 2023051101283214761304

Informação obtida em 15/05/2023 16:42:49

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

SERGIPE GAS S/A - SERGAS																									MAPA DE COTAÇÃO										Cotação: 00002644					Data: 15/05/2023					Data retorno: 16/05/2023				
Pirâmide																																																	
Legenda: 1 - IUS NATU (IUS NATURA LTDA); 2 - SMS SOLU (SMS SOLUCOES AMBIENTAIS LTDA);																																																	
Legenda Alt:																																																	
Observação: R\$																																																	
Moeda:																																																	
Atributo:																																																	
Item		Qt'd Cotada		Und		Produto										Última Compra										Solicitação																							
		Fornecedor		IUS NATU		SMS SOLU		IPI		ICM		DES		IPI		ICM		DES		Data		Qt'd		Und		Preço		Valor		Fornecedor		Melhor		Negociado		Qtd		Fornecedor											
		Referência		IPI		ICM		DES		IPI		ICM		DES		IPI		ICM		DES		IPI		ICM		DES		IPI		ICM		DES		IPI		ICM		DES											
1		1,0000		SER		1 - 10.02.13.0001 - LOCACAO DE SIST																														00002995													
		1,0000		EMAS		Qt'd. Estoque: 0,0000 - SER																																											
Prouto Alt.				1.0000		1.0000																																											
Qtd a ser fornecida				6.600,0000		9.204,0000																																											
Preço proposto				6.600,0000		9.204,0000																																											
Valor proposto				6.600,0000		9.204,0000																																											
Impostos/Desconto																																																	
Marca																																																	
Cond. Pagamento				10 DIAS DA E		10 DIAS DA E																																											
		Pr. Entr.: 15		Pr. Entr.: 15		Pr. Entr.: 15																																											
Resumo																																																	
Qtd. itens		1,00		1,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		1															
Outros Valores				0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00																	
Desconto				0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00																	
Total da proposta				6.600,00		9.204,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		6.600,00															
Prazo médio pag.				10,00		10,00																																											
Total valor presente				6.600,00		9.204,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00																	
Vendedor																																																	
Celular contato																																																	
Tel. fixo contato																																																	
Fax contato																																																	
Maior prazo entrega				15		15																																											
Cond. pag.				10 DIAS DA		10 DIAS DA																																											
ENTREGA				ENTREGA		ENTREGA																																											
Frete CIF/FOB																																																	
Número da proposta																																																	
Validade da proposta																																																	
Valor Total escolhido				6600,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		Valor Total escolhido(Geral) 6600,0													

1 Objeto

Sistema de gestão de legislação ambiental e de segurança e saúde ocupacional pertinente à SERGAS e sistema de gestão de aspecto e impacto ambientais e perigo e risco.

2 Descrição do Serviço

O Contratado deverá fornecer proposta comercial para realização dos serviços de identificação, análise e acesso à legislação de âmbito federal, estadual (Sergipe) e Municipal (Aracaju). Por meio de ferramenta informatizada. Esta ferramenta deverá permitir:

- Acesso a legislação;
- Legislação com atualização mensal, com acesso ao texto integral;
- Planos de monitoramento para conformidade legal;
- Acesso ao sistema, via web, 24 horas, 7(sete) dias;
- Possibilitar a exportação dos dados para ferramentas de leitura;
- Comporta cadastro com diferentes níveis de acesso ao sistema;
- Rotina de backup das informações contidas no sistema;
- Pesquisa por meio de filtro por: tema, âmbito, assunto, palavra-chave, mês e ano;
- Possuir módulo de avaliação de riscos (aspectos e impactos, perigos e riscos);
- Relacionamento fácil dos aspectos e perigos com as legislações vigentes;
- Informações em ambiente WEB;
- Dispor de certificado de segurança SSL;

A empresa deverá notificar a SERGAS sobre a atualização da legislação ocorrida mensalmente.

A empresa deverá dispor de canal de relacionamento com o cliente via: chat, telefone ou similar.

3 Condições Gerais

3.1 Orçamento

A proposta deverá conter todos os Dados Cadastrais, como também preço(s) em real(is) incluindo todos os impostos e infraestrutura referentes à prestação dos serviços;

3.2 Pagamento

Prazo de pagamento de até 10 (dez) dias corridos, contados à partir da entrega e aceito da Nota Fiscal eletrônica. No caso de empresa domiciliada fora do município de Aracaju deverá ser emitido o documento Auxiliar RANFS. Serão exigidas as Certidões Negativas de Débitos (CNDs), **FGTS e TRIBUTOS FEDERAIS**, válidas nas fases de contratação do(s) serviço(s) e no pagamento da nota fiscal eletrônica.

PROPOSTA TÉCNICO-COMERCIAL Nº 965/2023

	Contratante:	Sergipe Gás S.A. – SERGAS
---	--------------	---------------------------

I - OBJETO DA PROPOSTA					
Objeto:	Licenciamento de uso do <i>Software</i> Cal 4.0® - Sistema de Controle e Avaliação da Legislação e Outros Requisitos, e execução de serviços correlatos.				
UNIDADE(S) DA CONTRATANTE					
Cal	Unidade(s)	UF(s)	Município(s)	Escopo(s)	Atividades
01	Sergás	SE	Aracajú	Meio Ambiente, Saúde e Segurança Ocupacional	Produção de gás; processamento de gás natural.

II - LICENCIAMENTO DE USO E SUAS CONDIÇÕES COMERCIAIS				
Objeto	Descrição	Licenciamento (R\$) por Unidade		
		Opções	Adesão	Mensalidade
Licenciamento de uso do Cal 4.0®	- Reunião de <i>Kick Off</i>: elaboração e apresentação de um Plano Estratégico, com esclarecimento das etapas de <i>Onboarding</i> e disponibilização de orientações sobre a gestão eficaz dos requisitos legais; - Disponibilização de acesso ao Cal 4.0® para preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência; - Preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência pela Contratante, com suporte “remoto” da Contratada; - Elaboração do Cal 4.0® personalizado às atividades da Contratante; - Capacitação, à distância, para utilização do Cal 4.0® e esclarecimento de dúvidas, com carga horária estimada em 02 (duas) horas de apresentação; - Atualização mensal da legislação aplicável; - Inclusão e elaboração de Lista de Verificação para até 05 “Outros Requisitos” por ano no Cal 4.0®. *	Opção 1 Com Suporte Operacional	R\$ 0,00	Parcelas mensais de R\$ 350,00
		Opção 2 Com Suporte Operacional e Legal Ilimitados	R\$ 0,00	Parcelas mensais de R\$ 550,00
(Módulo Padrão Ius) Gestão de Aspectos/ Impactos e Perigos/Riscos	Matriz de AIPR online configurada de acordo com a metodologia padrão da Ius Natura - Envio, pela contratante, da lista de atividades, etapas e processos do empreendimento; - Após o recebimento das informações acima, o Módulo de Gestão de AIPR será configurado com as mesmas informações (colunas e fórmulas) existentes na matriz padrão Ius Natura; - A correlação dos itens AIPR x legislação aplicável será automática; - A contratante será responsável por realizar o cadastramento manual dos dados do levantamento de AIPR no módulo, seguindo a metodologia padrão Ius; - Fornecimento de minuta de Procedimento Interno para Levantamento dos Aspectos/Impactos e Perigos/Riscos da organização, conforme metodologia Ius. - Prazo de entrega: 10 dias úteis, contados a partir do recebimento da lista de atividades, etapas e processos do empreendimento, desde que o acesso ao Cal 4.0® já esteja disponível.	-	R\$ 0,00	Parcelas mensais de R\$ 200,00 Cortesia

* Os “Outros Requisitos” são as obrigações de cunho ambiental, ocupacional, assumidas pela empresa mediante acordos com partes interessadas ou estabelecidas através da ação fiscalizadora e/ou de controle de órgãos públicos, formalmente estabelecidas, de natureza obrigatória, não podendo ser afastadas exclusivamente pela vontade da empresa.

São considerados “Outros Requisitos”, exclusivamente: Licenças Ambientais e/ou Sanitárias (e suas dispensas); Outorgas (e suas dispensas); Acordo/Convenção coletiva de trabalho; Autorizações concedidas por órgãos públicos; Produtos Controlados - Licenças/Registros/Autorizações/Mapas/Notas/Manifestos/Guias; Auto de fiscalização; Auto de infração; CADRI / CADRE / CMRIA; EIA/RIMA - EAS/RAS; Atas de reunião firmados com órgãos públicos; Acordo judicial; Regularização ambiental; Regularização de recurso hídrico; Certificado / Certidão; Convenção firmados com órgãos públicos; Convênio firmados com órgãos públicos; Notificação; Ofício; Parecer; Termo de acordo; Termo de ajuste de Conduta; e Termo de compromisso. * aplica-se, apenas, aos escopos de Meio Ambiente, Saúde e Segurança Ocupacional.

Descrição do Licenciamento do Cal 4.0®

- Disponibilização de acesso ao Cal 4.0® para preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência para cada unidade;
- Preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência pela contratante;
- Personalização do levantamento da legislação/requisito aplicável, após preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência pela contratante;
- Elaboração do Cal 4.0® personalizado às atividades da contratante;

- Capacitação via *videoconferência* para utilização do Cal 4.0® e esclarecimento de dúvidas;
- Configuração remota do Cal 4.0®;
- Cadastramentos dos demais usuários do Cal 4.0®;
- Atualização mensal da legislação aplicável.



O Licenciamento do Sistema CAL 4.0 e o respectivo treinamento para sua operacionalização serão remotamente promovidos, via Skype ou Hangouts, por consultor da CONTRATADA. A análise da efetiva aplicabilidade da legislação/requisitos aplicáveis serão realizados pela CONTRATADA, após o correto preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência pela CONTRATANTE, contando com apoio da CONTRATADA.

III – ACOMPANHAMENTO TÉCNICO	
Opção 1	Canais de Relacionamento
Suporte Operacional Ilimitado: esclarecimento de dúvidas atreladas ao manuseio da ferramenta	 Chat on-line: esclarecimento de dúvidas operacionais em tempo real;  E-mail: equipe capacitada e experiente, pronta para fornecer respostas operacionais e registrá-las de forma clara e precisa;  Telefone: profissionais disponíveis para atendê-los e satisfazer as dúvidas operacionais;  Sucesso do Cliente: disponibilidade de especialistas para execução de reuniões técnicas para discussão de estratégias para a gestão dos requisitos legais.
Opção 2	Canais de Relacionamento
Suporte Operacional e Legal Ilimitados: esclarecimento de dúvidas operacionais ou referentes às demandas atreladas ao gerenciamento das obrigações legais	 Chat on-line para dúvidas operacionais: esclarecimento de dúvidas, atreladas ao manuseio da ferramenta, em tempo real;  Chat on-line para dúvidas legais: esclarecimento de dúvidas jurídicas, referentes às obrigações das normas legais;  E-mail: equipe capacitada e experiente, pronta para fornecer respostas e registrá-las de forma clara e precisa;  Telefone: profissionais disponíveis para atendê-los e satisfazer as dúvidas operacionais ou legais;  Avaliação dos Registros: validação das informações inseridas no CAL 4.0®. Basta clicar em “Consultoria Ius” e avaliaremos seu registro;  Sucesso do Cliente: disponibilidade de especialistas para execução de reuniões técnicas para discussão de estratégias para a gestão dos requisitos legais.

O número de licenças/usuários é **ilimitado**. O *Login* e senha para acesso ao Cal 4.0® são pessoais e intransferíveis, devendo ser utilizados **exclusivamente** por empregados da CONTRATANTE. Somente será permitido o cadastro de usuários com e-mails que são de domínio da corporação contratante.

Especificações do Cal 4.0:

1. Especificação do Sistema de Gestão de Requisitos Legais (CAL 4.0)

1.1. Identificação, acesso, atualização e análise da legislação

- Identifica os requisitos legais (obrigações e legislações) aplicáveis quanto às legislações do escopo de Meio Ambiente, Saúde e Segurança Ocupacional publicadas pela União, Estados e Municípios associados aos aspectos das atividades, produtos e serviços de cada instalação da CONTRATANTE, através do CAL 4.0.
- O CAL 4.0 para controle da legislação aplicável será acessado através da internet, sendo este controlado por *login* e senha pessoais, e também com classificação para usuários e administrador, permitindo configurações de acesso personalizadas.
- Levantamento personalizado de requisitos legais (obrigações legais) de acordo com as atividades, produtos e serviços da CONTRATANTE, mediante a um questionário *online*, contendo a caracterização das atividades dos empreendimentos garantindo a **precisão na identificação de cada obrigação legal**.
- Área individual de visualização para cada unidade da CONTRATANTE. A depender do nível de acesso do usuário, ele poderá visualizar e **gerenciar os levantamentos de requisitos legais de uma ou mais, ou todas as unidades em uma única área/interface**.
- Obrigações legais listadas em **interface específica**, sem a necessidade dos usuários da CONTRATANTE terem que acessar a norma legal, para depois acessar a lista de verificações (obrigações) relacionada a ela. As obrigações aplicáveis estarão listadas diretamente na interface, não sendo necessário clicar em *link* para abrir a lista de verificação.

- Para cada obrigação (requisito) a CONTRATADA apontará o(s) escopo(s) (Ex: Meio Ambiente, Saúde e Segurança do Trabalho), o(s) tema(s) (Ex: Licenciamento, Resíduos, EPI, Trabalho em Altura) e qual o tipo de evidência que a CONTRATANTE deverá utilizar para evidenciar o seu atendimento (Ex: Documental ou *In Loco*).
- Sempre que mais de uma norma legal trouxer a mesma obrigação, o CAL 4.0 apresentará tal obrigação apenas uma vez (não abrigará redundâncias). A obrigação que estiver presente em mais de uma norma legal trará consigo a menção de quais são estas normas. A referida menção às normas conterá link de acesso contendo as informações de cada norma (vigência, âmbito, assunto, data de publicação, temas, escopos e hipótese que a norma será aplicável), além de acesso ao texto integral das normas.
- Para cada obrigação (requisito) é permitido, via próprio *software*, que a CONTRATANTE submeta seus registros e/ou dúvidas à CONTRATADA. A CONTRATADA avaliará a solicitação, esclarecerá as dúvidas e, sendo o caso, aprovará ou reprovará os registros inserido pela CONTRATANTE.
- Acesso ao texto integral e consolidado da legislação aplicável às atividades, produtos e serviços dos empreendimentos da CONTRATANTE.
- Lista/Indica, em interface específica, todas as Normas Técnicas mencionadas em requisitos legais aplicáveis. Esta interface contém o nome/número da Norma Técnica, assunto resumo, *link* para a(s) norma(s) legal(ais) que a(s) menciona e campo específico para gestão de sua aplicabilidade ao(s) empreendimento(s).
- Após a implantação do sistema, a CONTRATADA prosseguirá com atualização personalizada da legislação correspondente aos escopos contratados. Esta atualização será realizada a partir do acompanhamento constante e identificação das publicações em Diários/Sites Oficiais da União, Estado (s) e Município (s) contratados.
- O texto integral da legislação federal, estadual e municipal será atualizado mensalmente pela contratada, no mês subsequente ao da publicação das novas leis, sendo encaminhado uma carta digital informando a atualização.
- Mensalmente a CONTRATADA enviará a CONTRANTE informativos, via sistema, de todas as atualizações realizadas (inclusão, exclusão e/ou alteração de legislação potencialmente aplicável) ou sobre a inexistência da publicação de legislação aplicável no período, personalizados à cada empreendimento.
- Sempre que houver publicações de atualização das normas, a contratada consolidará e atualizará também o banco de dados da legislação aplicável.
- Na hipótese de identificação de novas normas relevantes, que estipulem obrigações com prazo máximo de 120 (cento e vinte) dias para o seu cumprimento, contados a partir de sua publicação, a CONTRATADA informará imediatamente à CONTRATANTE, via e-mail e alerta dentro do *Software*.

1.2. Avaliação quanto ao atendimento da legislação e outros requisitos

- O CAL 4.0 permite o registro da evidência de atendimento com campo específico por cada área que o requisito for aplicável com a possibilidade de registro da data de verificação periódica e a inserção comentários relevantes no requisito.
- O Sistema possui uma lista de verificação para cada uma das leis com requisito aplicável para que a CONTRATANTE possa analisar e registrar as evidências de cumprimento da lei, bem como registrar ações para cumprimento das mesmas. Em caso de atendimento, a contratante terá um controle (dentro do *Software*) indicando as evidências de atendimento e possibilitará a inclusão de **ações de manutenção**, que envie alertas periódicos por e-mail, para o atendimento de **obrigações recorrentes/periódicas** (Ex: Obrigações que devem ser atendidas semestralmente), com a indicação de responsáveis e prazos correspondentes previstos para cumprimento de providências eventualmente necessárias. Para os casos de não atendimento ao requisito, a CONTRATANTE incluir **ações corretivas para sanar os desvios**, com a indicação de responsáveis e prazos correspondentes previstos para cumprimento de providências eventualmente necessárias, além de alertas por e-mail.
- O CAL 4.0 possuirá um módulo para emissão de relatório (s) de avaliação de atendimento dos requisitos legais, onde constará:

- Número de legislações aplicáveis, número de legislações aplicáveis atendidas, número de legislações aplicáveis pendentes, número de legislações aplicáveis não atendidas e o número de legislações em análise, para cada um dos empreendimentos.
 - Número de requisitos (obrigações) aplicáveis, número de requisitos aplicáveis atendidas, número de requisitos aplicáveis pendentes, número de requisitos aplicáveis não atendidas e o número de requisitos não aplicáveis, para cada um dos empreendimentos.
- O CAL 4.0 permitirá emitir os **relatórios de status de atendimento a requisitos específicos para cada área** cadastrada no Sistema Cal para atendimento de obrigações (Ex: Área de Manutenção, Área de Operação, Área de Meio Ambiente, Saúde)

2. Treinamento e Suporte

- A CONTRATADA oferecerá treinamento operacional, via videoconferência, aos usuários selecionados e suporte remoto sempre que solicitado, dispondo de materiais de treinamento.
- A CONTRATADA prestará suporte contínuo à CONTRATANTE a fim de auxiliar no gerenciamento dos requisitos legais. Este suporte será prestado pelos seguintes serviços/ferramentas: *Chat Online*, E-mail, Telefone, Avaliação dos Registros via *software*, Setor de Sucesso do Cliente.
- O suporte fornecido refere-se a esclarecimentos e solução de dúvidas relacionadas ao *software* (tecnologia, acesso ao sistema, manuseio de suas funcionalidades e outros recursos), à análise de aplicabilidade e atendimento da legislação, bem como à discussão sobre melhorias na gestão dos requisitos legais do sistema de gestão.
- A CONTRATADA realizará o suporte referido acima em dias úteis e horário comercial.

Estão inclusos, ainda, os seguintes serviços:

- ✓ Suporte técnico operacional (*software*) e jurídico (requisitos legais) ilimitado (opção 2);
- ✓ Cadastro de Outros Requisitos;
- ✓ Avaliação remota, por meio de equipe técnico qualificada, das evidências e os planos de ação inseridos no Sistema (opção 2);
- ✓ Treinamento *online* para novos usuários do sistema;
- ✓ Acompanhamento remoto da gestão dos requisitos legais;
- ✓ Acesso para número ILIMITADO de usuários

III – Requisitos para utilização do Cal 4.0®



Para o bom funcionamento do *software* Cal 4.0® - Sistema de Controle e Avaliação da Legislação e Outros Requisitos - é necessária a seguinte configuração mínima da máquina do(s) usuário(s) da CONTRATANTE:

- Velocidade mínima de internet recomendada: 1Mb
- Sistema Operacional: Windows 7 ou superior;
- Navegador: Google Chrome, Internet Explorer 11 ou superior;
- Protocolo TLS 1.1 ou superior habilitado;
- Memória: 4GB.
- Os domínios e todos os subdomínios (*) e iusnatura.com, iusnatura.com.br, sistemacal.com, sistemacal.com.br e devem estar liberados em regras de firewall e proxy para os usuários cadastrados;
- Liberar os endereços de rede e de e-mail utilizados pela CONTRATADA nos devidos sistemas de restrições de acesso da CONTRATANTE, para que os envios de e-mails do sistema e o chat online de suporte ao usuário funcionem corretamente.

IV - Atualização do Software e Suporte Contínuo



Além do monitoramento e da atualização mensal da legislação nos âmbitos federal, estadual e municipal, via sites oficiais e diários oficiais eletrônicos, a CONTRATADA prestará suporte contínuo para CONTRATANTE, a fim de auxiliar no gerenciamento dos requisitos legais.

Na periodicidade de publicação dos diários e atualização dos sites oficiais e diários oficiais eletrônicos, a CONTRATADA irá acompanhar as alterações na legislação e a publicação de novas normas legais potencialmente aplicáveis às atividades e serviços da CONTRATANTE, mantendo atualizado o material integrante do Cal 4.0®.

Disponibilização na sede da CONTRATADA, de equipe qualificada para fornecer esclarecimentos técnico-jurídicos, e solucionar outras dúvidas relacionadas ao acesso, utilização, preenchimento, tecnologias, ferramentas e recursos do Sistema CAL, à análise de aplicabilidade e atendimento da legislação e também para discutir melhorias na gestão dos requisitos legais do sistema de gestão

V - Prazo de Entrega



O sistema (Formulário de Hipóteses de Incidência) será liberado no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir do aceite desta proposta, estando a liberação do mesmo condicionada ao faturamento da primeira parcela mensal, a título de adesão.

VI - Condições para Pagamento



Licença de uso do software Cal 4.0®: Será faturada em parcelas mensais, sendo a primeira nota fiscal (parcela de adesão) emitida imediatamente após o aceite a esta proposta, com prazo de pagamento de **10 (dez) dias**.

Os pagamentos de quaisquer parcelas deverão ser efetuados através de boleto de cobrança bancária.

Pagamentos efetuados após a data de vencimento da cobrança serão acrescidos de multa contratual de 2% e juros de mora de 0,033% ao dia, correspondentes a 1% ao mês. Após 30 (trinta) dias de vencimento o título poderá, a critério da CONTRATADA, ser encaminhado a protesto.

Em caso de inadimplência superior a 60 (sessenta), o acesso ao Cal 4.0® será suspenso pela CONTRATADA até que os pagamentos sejam regularizados pela CONTRATANTE.

VII - Vigência



A contratação dos serviços desta Proposta vigorará por **prazo indeterminado**, até que haja denúncia de cancelamento, por qualquer das PARTES e sem qualquer ônus, mediante simples notificação por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

Os valores previstos nesta Proposta serão **reajustados anualmente** pela CONTRATADA, na data de aniversário de assinatura do contrato de serviços, de maneira **automática**, com base no **INPC-IBGE** do período, fator de correção monetária que as partes elegem, desde já, como aplicável aos preços dos serviços.

Belo Horizonte, 09 de maio de 2023.

Letícia Oliveira

31 99601-1463 /31 2533-4754

leticiaoliveira@iusnatura.com.br

www.iusnatura.com.br

ANEXO I – CARACTERÍSTICAS E ESPECIFICAÇÕES DO CAL® 4.0:

A CONTRATADA fornecerá acesso ao CAL 4.0, online, contendo TODAS as características listadas abaixo.

1. Especificação do Sistema de Gestão de Requisitos Legais (CAL 4.0)**2.1. Funcionalidades Gerais**

- Número ilimitado de usuários;
- Texto integral, atualizado, consolidado e comentado da legislação e de outros requisitos aplicáveis às atividades da empresa;
- Lista de verificação que viabiliza o monitoramento da conformidade legal, elaborada a partir de rigorosa análise técnica dos diplomas legais;
- Ações necessárias para garantir o cumprimento das exigências legais;
- Campos para vinculação dos aspectos/impactos ambientais e perigos/riscos ocupacionais com a legislação que incide sobre os mesmos;
- Correspondências de atualização mensal com a indicação da legislação incluída, alterada ou excluída no período;
- *Chat* online de atendimento personalizado: canal de relacionamento entre cliente e Ius Natura que facilita, agiliza e registra a comunicação;
- Validação remota da análise das normas e dos outros requisitos via sistema sem custo adicional;
- *Backup* de todas as informações;
- Sistema de alerta de avisos, via e-mail, sobre pendências, ações, prazos e informações de acompanhamento;
- Informativos imediatos sobre a legislação, no texto da norma e no banco de dados de legislação;
- Acesso 24 horas garantido, via internet, através de Data Center;
- Possibilidade de exportação das informações para Excel;
- Controle de acesso (cadastro de usuários) e de modificações das informações;
- Interface para emissão de relatórios para análises gerenciais e corporativas;
- Indicação das normas técnicas (ABNT e outras) mencionadas nos requisitos legais que criem obrigações para os empreendimentos;
- Acompanhamento de status de cumprimento à legislação;
- Customização da definição das datas da verificação periódica da conformidade legal, de acordo com a natureza de cada obrigação legal;
- Customização da definição de ações e monitoramentos prioritários;

2.2. Funcionalidades Específicas

- O CAL 4.0 disponibilizará um *dashboard* Painel de Controle com as principais informações que o usuário deve manter conhecimento: Status do atendimento dos requisitos legais, de planos de ação e de periodicidade de reavaliação do atendimento legal a cada requisito, sendo que a visão poderá ser por unidades específicas ou de todo o grupo de unidades (Gestão Corporativa)
- O *dashboard* contemplará acesso rápido às “cartas de atualização” (conterá a explicação do que foi publicado, alterado ou revogado no último mês), listagem de novas normas e listagem de requisitos incluídos.
- O usuário, dependendo de seu perfil de acesso, poderá selecionar se as informações disponíveis no *dashboard* serão de todas as unidades/empreendimentos do grupo, unidades específicas ou apenas os dados referentes à sua responsabilidade (suas áreas vinculadas) dentro do sistema de gestão dos requisitos legais.
- O *software* permitirá a Gestão Corporativa. O usuário, conforme perfil de acesso, poderá responder por uma ou mais unidades na mesma tela de visualização, permitindo registrar o atendimento a um ou mais requisitos, de uma única vez, para uma ou mais unidades.
- O *software* conterá a ferramenta de “ações em lote” que permite a inserção de evidências, planos de ação, registro de áreas responsáveis pelo atendimento, dentre outros, para mais de uma obrigação/requisito e para várias unidades ao mesmo tempo, conferindo agilidade na gestão legal.
- Cada usuário poderá personalizar os filtros de busca e “favoritá-los”, de modo que, sempre que acessar o software, os filtros de buscas mais usuais estejam configurados automaticamente.

- O *software* possibilitará que a CONTRATANTE configure/crie seus próprios perfis de acesso, podendo definir quais permissões serão concedidas para cada usuário.
- O usuário (ex: gestor da unidade) poderá enviar “avisos” aos demais usuários do sistema, a fim de orientá-los e/ou comunicá-los sobre assuntos e/ou eventos relevantes. O usuário, ao acessar o Software, receberá um aviso na tela principal (*dashboard*).
- O *software* conterá interface específica para retirada de relatórios e gráficos. Os mesmos poderão ser exportados para PDF e Excel. O usuário poderá “favoritar” os relatórios e gráficos mais relevantes para a sua gestão legal, de modo que, sempre que acessar o *software*, os filtros de extração das informações já estejam configurados automaticamente.
- Ao avaliar o atendimento de um requisito, o usuário poderá registrar a data da VCL (Verificação da Conformidade Legal). O sistema, na periodicidade definida, disparará um aviso ao responsável informando a necessidade de realizar a reavaliação do atendimento à obrigação.
- Todas as ações abertas para os requisitos legais serão compiladas em interface específica, indicando cada ação, qual o requisito que a originou, respectivo prazo e responsável pelo seu cumprimento. As ações serão elencadas por ordem de vencimento. A gestão das ações poderá ser realizada através da interface de requisitos legais ou da interface específica para ações. O sistema também permitirá o armazenamento de todo o histórico de ações, inclusive as já concluídas.
- Gestão de Identidades - Interface de cadastro de perfis de acesso, que podem ser customizados de acordo com a necessidade do cliente. Há vários papéis baseados nas funcionalidades do sistema e ações do usuário (leitura, edição, exclusão, etc). Complementando, temos uma base de conhecimento com instruções relacionadas ao controle de acesso: <https://iusnatura.movidesk.com/kb/pt-br/Search?q=Usu%C3%A1rio>
- Área individual de visualização para cada unidade da CONTRATANTE. A depender do nível de acesso do usuário, ele poderá visualizar e **gerenciar os levantamentos de requisitos legais de uma ou mais, ou todas as unidades em uma única área/interface**.
- Planos de ação sistêmicos e com monitoramento de indicadores através de dashboards;
- Estabelecimento das ações com definição de responsáveis e prazo;
- Consulta online e geração de relatórios com filtros diversos. Por exemplo: Por requisito legal e demais requisitos; por frente de trabalho: Segurança Viária, Meio Ambiente, Saúde e Segurança Ocupacional;
- Relatório por Requisito Legal e demais requisitos;
- Possibilidade de aplicação de Verificação de Conformidade Legal (VCL). Possui campo específico para vinculação de data de realização de VCL pela CONTRATANTE.
- Possibilidade de pesquisar/agrupar os requisitos por tema e efetuar o atendimento em lote;

Nota: Caso seja do interesse da CONTRATANTE que a VCL seja realizada por um profissional da CONTRATADA, o serviço poderá ser realizado mediante elaboração e aprovação de proposta técnico-comercial específica.

- Gerenciamento e controle de documentos legais e outros requisitos;
- Notificação através de e-mail, via sistema, para os responsáveis pela avaliação dos requisitos, sejam eles da organização ou terceiros (deste que estes estejam cadastrados como usuários do Sistema CAL® 4.0 e vinculados como responsáveis pelo atendimento de planos de ação);
- Interface amigável com os usuários do sistema;
- Controle de acesso lógico com gestão por perfis;
- Segurança: São realizadas verificações periódicas de segurança focadas em identificação de vulnerabilidades, utilizando a ferramenta Detectfy (<https://detectify.com/>). Quando uma vulnerabilidade é identificada, é cadastrado um BUG para controle de atividades e priorizado de acordo com sua criticidade.

- Performance: O Sistema CAL possui um SLA de disponibilidade de 99,5%. Manutenções programadas e a atualização mensal não fazem parte da contagem do SLA. O SLA é incluído no contrato.
- Disponibilidade: Possuímos um plano de recuperação de desastres para o Sistema CAL e os dados da infraestrutura são replicados para uma região secundária (Oregon, USA) para este fim. A região primária está localizada em N. Virginia, USA.
- Recuperação e Disaster Recovery: Possuímos um plano de recuperação de desastres para o Sistema CAL e os dados da infraestrutura são replicados para uma região secundária (Oregon, USA) para este fim. A região primária é em N. Virginia, USA.
- Arquitetura: Aplicação web e foi desenvolvida para utilização em computador de mesa ou notebook. No entanto, a aplicação é compatível com smartphones e tablets devido ao seu layout responsivo (css), mas seu uso é recomendado em computadores.
- Suporte e SLA: As publicações (releases) são realizadas na última semana de cada mês. As publicações são de melhorias e correções de bugs. Novas funcionalidades e melhorias são publicadas em informativo, que é disponibilizado para o cliente até o dia posterior à publicação.
- Suporte e SLA: Disponibilização na sede da CONTRATADA, de equipe qualificada para fornecer esclarecimentos técnico-jurídicos, e solucionar outras dúvidas relacionadas ao acesso, utilização, preenchimento, tecnologias, ferramentas e recursos do Sistema CAL, à análise de aplicabilidade e atendimento da legislação e também para discutir melhorias na gestão dos requisitos legais do sistema de gestão, dentro do prazo de até 03 (três) dias úteis (excluído o dia do recebimento). O suporte é feito em horário comercial, base Belo Horizonte/MG.
- Permite exportação de relatórios em PDF e EXCEL;
- O software e sua implementação possui alta disponibilidade (24 horas e 7 dias por semana), desconsiderando as manutenções programadas;
- As funções Web da solução devem ser compatíveis com os navegadores:
 - ✓ Google Chrome (versão mais recente);
 - ✓ Microsoft Edge (versão mais recente).
- Todas as funções que permitam anexar arquivos, devem aceitar no mínimo os formatos da suíte Microsoft Office, PDF, JPEG, TIF, GIF e XPS.
- O sistema possui métodos de identificação e autenticação para todos os usuários;
- As senhas são gravadas em banco de dados do sistema e são criptografadas;
- O sistema possui segregação de função dos perfis de usuários;
- O acesso é feito de forma segura, via https através de protocolos seguros e não defasados;
- O sistema ou componente foi desenvolvido levando em consideração conceitos de segurança desde a sua concepção (Security by Design e Security by Default);
- Todas as API's e/ou Webservices são autenticados;
- Todas as API's e/ou Webservices trafegam através de protocolos seguros e não defasados;
- O sistema possui a proteção contra os principais ataques elencados no OWASP Top 10 WEB (para sistemas web), OWASP Top 10 Mobile (para aplicações mobile) e OWASP Top 10 API (para API's que fazem parte do sistema);
- O sistema aplica conceitos de privacidade e segurança desde a sua concepção (Security by Design e Security by Default), evidenciando através de certificações de Segurança da Informação reconhecidas no mercado ou por atestados de consultorias independentes;
- API's e/ou Webservices são autenticados e trafegar através de protocolos seguros e não defasados;

- O sistema possui proteção contra os principais ataques elencados no OWASP Top 10 WEB (para sistemas web), OWASP Top 10 Mobile (para aplicações mobile) e OWASP Top 10 API (para API's que fazem parte do sistema);
- O sistema possui avaliação de vulnerabilidades periódica e devidas correções das vulnerabilidades identificadas no sistema e sua infraestrutura;
- O fornecedor do sistema possui processo de recuperação de desastre em caso de falha nos componentes da solução;
- O fornecedor do sistema assegura que todas as pessoas/empresas que processam os dados se enquadram em um NDA (obrigação de confidencialidade);
- O sistema possui criptografia de banco de dados e aplicação;
- A aplicação registra em seus log e trilha de auditoria a identificação do terminal (IP ou MAC Address) de onde ocorreu a modificação;

3. Clientes do Mesmo Seguimento ou Similar

- Carboxi Indústria e Comércio de Gases;
- Compagas;
- Minasligas;
- GasBrasiliiano Distribuidora S.A;
- TBG - Transportadora Brasileira Gasoduto Bolívia Brasil S.A;
- Tech-Insp Óleo E Gás Eirelli;
- Nacional Gás Butano;
- Ogx Petróleo E Gás;
- Companhia Paraibana De Gás Pbgás;
- Cia De Gás Do Ceará - Cegás;
- Companhia Paranaense De Gás - Compagas;
- Gás De Alagoas S.A - Algás

ANEXO II – DADOS COMERCIAIS**IUS NATURA CAL LTDA***Razão Social: IUS NATURA CAL LTDA**Endereço: Rua São João Evangelista, 359 – Bairro: São Pedro**Cidade: Belo Horizonte – MG**Cep: 30.330-152**CNPJ: 07.902.400/0001-31**I.E.: 001033749.00-23**I.M.: 216.524/001-2**Telefone: (31)3280-3500 / Fax:(31)3280-3501**E-mail: iusnatura@iusnatura.com.br / site: www.iusnatura.com.br***Financeiro:***E-mail: faturamento@iusnatura.com.br**Telefones:(31) 3280-3524 / (31) 3280-3503***Dados Bancários:**

Nome	Banco	Agência	Conta corrente nº
Ius Natura Ltda.	ITAÚ - 341	1403-3	21.304-2
	Bradesco - 237	2638-7	29.774-7

Representante Legal:

Nome: Ricardo Rievers de Almeida

Cargo: Diretor Adm. Financeiro

E-mail: ricardo@iusnatura.com.br

Tel.: (31) 3280-3500

Prazo de Pagamento:

Os pagamentos de quaisquer parcelas deverão ser efetuados **10 (dez)** dias após a data de emissão da Nota Fiscal/Fatura pela CONTRATADA.

Impostos:

O valor dos honorários inclui os custos diretos e indiretos dos trabalhos a serem executados, tais como impostos (PIS/PASEP 0,65%, COFINS 3%, CSLL 1%, IR 1,5% e ISS 2,5%), salários, obrigações sociais, fax, correio, montagem de documentos, xerox, CDs, etc.



São Paulo, 08 de maio de 2023

SMS 572/23

À

SERGIPE GÁS S/A

A/C Sr. MÁRIO REBOUÇAS

Telefone: (79) 3243-8500

E-mail: mario@sergipegas.com.br

Prezado Mário,

Expressamos a nossa satisfação em atender a sua solicitação para apresentação de proposta de prestação de serviços profissionais de nossas especialidades.

Encaminhamos neste documento as propostas comercial e técnica para: **“RENOVAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATUALIZAÇÃO MENSAL DA LEGISLAÇÃO AMBIENTAL E DE SEGURANÇA E SAÚDE OCUPACIONAL”**.

Ficamos disponíveis para quaisquer esclarecimentos necessários.

Cordialmente,

MARCIA FANIN

Sócio-diretor

Fone: 11 9 9219-6329

E-mail: mfanin@smssolucoes.com.br





1. INTRODUÇÃO

A **SMS SOLUÇÕES** atua no mercado de consultoria há mais de 15 anos. Iniciamos nossas atividades atuando em projetos ambientais e de segurança e saúde ocupacional, principalmente em projetos de gestão integrada (SGI) e fazendo uso de sistemas informatizados para maior facilidade de implantação e uso, com os produtos:

Sustentabilidade, Gestão Ambiental e Saúde e Segurança Ocupacional:

-  Sistema de Gestão Integrado e Informatizado em ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 14064 e ISO 50001;
-  Sistema informatizado (SGL) para identificação, monitoramento e atualização de legislações aplicáveis ao negócio;
-  Sistema informatizado de levantamento e avaliação de aspectos e impactos ambientais, perigos e riscos ocupacionais e Gestão de Riscos (SGR);
-  Sistema informatizado de Gestão de Fornecedores (SGF);
-  Auditorias Internas de Sistemas de Gestão Integrados;
-  *Due Diligence* nos mais diversos setores e verificação da conformidade legal;
-  Elaboração e Implantação da PGRS conforme Política Nacional de Gestão Resíduos Sólidos;
-  Projetos eco eficientes: eficiência energética, construção sustentável, entre outros;
-  Licenciamentos ambientais;
-  Desenvolvimento de projetos e gerenciamento de obras de adequações ambientais;
-  Estruturação dos processos baseados em indicadores GRI e KPI's;
-  Relatos Integrados para DJSI, ISE, GRI e ANEEL;
-  Inventários de Emissões de GEE, além de diagnóstico do potencial de mitigação dessas emissões e Assessoria em Mudanças Climáticas.

Porém, com o aumento da carteira de clientes e da demanda por outros produtos, ampliamos nossa atuação visando o melhor atendimento e a fidelização de nossos clientes. Os produtos incorporados em nosso campo de atuação estão voltados para a:

Visão e Excelência Empresarial:

-  Sistema de Gestão Informatizado em ISO 9001, ISO27001, ISO 20000 e ISO22000;
-  Gestão de Riscos;
-  Auditorias Internas com foco em melhoria dos processos;

- 🔧 Planejamento Estratégico e BSC – *Balanced Score Card*;
- 🔧 Implantação e Treinamentos da Metodologia *Six Sigma*;
- 🔧 Atualização e Mapeamento de Processos;
- 🔧 Implantação e Desenvolvimento de Manuais e Procedimentos das Boas Práticas de Fabricação e/ou Laboratoriais – BPF / BPL e de APPCC (HACCP).

Com esta visão de melhor atendimento e fidelização de nossos clientes, nossa empresa **SMS Soluções Ambientais Ltda**, vem atuando em apoio às empresas no alcance da responsabilidade socioambiental.

Desenvolvemos produtos, técnicas e metodologias associadas aos conceitos sustentáveis, para que de uma forma mais dinâmica, pragmática e confiável possa fornecer serviços que permitam que seu cliente trabalhe dentro desta nova realidade.

2. PRINCIPAIS CLIENTES

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 🔧 Address | 🔧 DoisA Engenharia | 🔧 JBS – Friboi |
| 🔧 Akzo Nobel | 🔧 DWG Solutions | 🔧 KTY Engenharia |
| 🔧 Algas | 🔧 Eletrobras Eletronorte | 🔧 Liebherr |
| 🔧 Almeida Construções | 🔧 Eletrobras Eletronuclear | 🔧 Maersk |
| 🔧 Alphatec | 🔧 Elektro | 🔧 Marfrig |
| 🔧 Bahiagas | 🔧 EMAE | 🔧 Moinho Paulista |
| 🔧 Brasbunker | 🔧 Embraer | 🔧 MS Gás |
| 🔧 Bradesco | 🔧 Esporte Clube Pinheiros | 🔧 Multiaços |
| 🔧 Brasil Citrus | 🔧 Estática Eng. | 🔧 Panalpina |
| 🔧 Bourbon Offshore | 🔧 Even Construtora | 🔧 Plásticos Eldorado |
| 🔧 Cemig | 🔧 Furnas | 🔧 Porto Seguro |
| 🔧 Chesf | 🔧 G&P Projetos e Sistemas | 🔧 Potigás |
| 🔧 Clube Pinheiros | 🔧 Galvão Engenharia | 🔧 Primax |
| 🔧 Comgas | 🔧 Gran Sapore | 🔧 Ribeiro Caran Construtora |
| 🔧 Conbras | 🔧 Grupo Camargo Correa | 🔧 Sabesp |
| 🔧 Cordioli Transportadora | 🔧 Grupo Neoenergia | 🔧 Sara Lee – DE Cafés |
| 🔧 Correios | 🔧 INB – Ind. Nucleares do Brasil | 🔧 Sergas |
| 🔧 Cruzaço | 🔧 Ingeteam | 🔧 Simpress |
| 🔧 Deepsea | 🔧 Infraero | 🔧 TRT Rio de Janeiro |
| 🔧 Delman Construções | 🔧 Jaloto Transportes | 🔧 V2 Construções |
| 🔧 Drava | | 🔧 Vigor |
| | | 🔧 Zoológico de São Paulo |



3. OBJETIVO

Renovação da prestação de serviços de identificação, análise e acesso à legislação de âmbito federal, estadual (Sergipe) e municipal (Aracaju), por meio de ferramenta informatizada, **SGL – sistema de gestão de legislação**, módulo pertencente ao sistema SÓLON SMS Soluções.

O sistema de legislação será complementado com o sistema de gestão de aspectos e perigos SGAP e apresentará relacionamento entre as informações.

4. CONDIÇÕES COMERCIAIS

Valor dos serviços: R\$ 7.194,00, mensalidade R\$ 599,50(*) – legislação SGL

Valor dos serviços: R\$ 2.010,00, mensalidade R\$ 167,50(**) – aspectos/perigos SGAP

Valor total dos serviços: R\$ 9.204,00, mensalidade R\$ 767,00

(*) Incremento na mensalidade cliente parceiro – (4,6507%).

(**) Valor não inclui mão-de-obra para inserção de informações no sistema informatizado. Caso seja necessário, solicitar orçamento, e definir se o levantamento é necessário ou somente a digitação das informações no sistema. Podemos ajudá-los em qualquer situação.

Está previsto na contratação um treinamento online sobre uso do SGL/SGAP, utilizando TEAMS ou similar, para o grupo de usuários (treinamento de duas horas), data a ser definida entre as partes.

Faturamento: Notas emitidas para pagamento todo dia 15 mês seguinte a emissão, via depósito bancário.

Estão incluídas neste custo as remunerações pelo serviço contratado e todos os impostos incidentes.

Despesas:

Não há previsão de despesas.



5. CARACTERÍSTICAS DO SISTEMA

Os módulos SGL e SGAP tem como características:

- Acesso a legislação;
- Legislação com atualização mensal, com acesso ao texto integral;
- Planos de monitoramento para conformidade legal;
- Acesso ao sistema, via web, 24 horas, 7(sete) dias;
- Possibilitar a exportação dos dados para ferramentas de leitura;
- Comportar cadastro com diferentes níveis de acesso ao sistema;
- Rotina de backup das informações contidas no sistema;
- Pesquisa por meio de filtro por: tema, âmbito, assunto, palavra-chave, mês e ano;
- Gestão da avaliação de riscos (aspectos e impactos, perigos e riscos);
- Relacionamento fácil dos aspectos e perigos com as legislações vigentes;
- Informações em ambiente WEB;
- Dispor de certificado de segurança SSL;

As notificações sobre a atualização da legislação ocorrem mensalmente. O Atendimento ao Cliente é realizado por meio de canais de relacionamento: e-mail, telefone ou similar.

6. VIGÊNCIA DO CONTRATO

O valor da mensalidade após os 12 meses deve ser corrigido baseado no IPCA do período anterior.

Quaisquer das partes pode solicitar o encerramento deste contrato a qualquer momento, com aviso de 30 dias de antecedência.

Esta proposta é válida por 60 dias.

Caso esta proposta atenda às suas expectativas, queira nos enviar uma autorização para a continuidade dos trabalhos.

SERGIPE GAS S/A - SERGAS									
SOLICITAÇÃO DE COMPRAS									
Requisitante: 00002995 a 00002995									
Solicitação: 00002995 a									
Emissão: a									
Liberação: a									
Situação Solic.: Todas									
Item	Requisitante	Valor Unit.	Previsto	Qt. Solic.	Valor Total	Qt. Canc.	Un.	Est. Atual	Status AF
Produto /Complemento/ Descrição Auxiliar:									
Aplicação									
Observação									
Referência									
Ffiliat: SERGIPE GAS S/A - SERGAS									
Solicitação:	00002995	Emissão:	15/05/2023	Dt. Últ. Alt.:	15/05/2023	Liberada:	SIM		
Solicitante:	MARIO NOGUEIRA REBOUCAS	Liberação:	15/05/2023	Usu. Libera.:					
Autorizada:	NÃO	Autorização:		Usu. Autoriza:					
Un. Comp.:	DISUP			Valor Total :	6.600,00				
0025 - ASSMS									
Classificação: 10 - SERVICOS , 02 - ADMINISTRATIVO , 13 - LOCACAO DE SISTEMAS									
Total de Solicitações na Ffiliat: 1									
Total de Solicitações: 1									



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: IUS NATURA CAL LTDA
CNPJ: 07.902.400/0001-31

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 11:11:35 do dia 08/05/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 04/11/2023.

Código de controle da certidão: **D5F1.335D.7DF8.0150**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

CONTRATO DE LICENCIAMENTO DO USO DO SOFTWARE CAL® 4.0 - CONTROLE E AVALIAÇÃO DA LEGISLAÇÃO E OUTROS REQUISITOS - E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO CORRELATOS
Nº 000/2023

Contratante:	XXXX
CNPJ:	XXXX
Endereço:	XXXX
Inscrição Estadual:	XXXX

Contratada:	IUS NATURA CAL LTDA.
CNPJ:	07.902.400/0001-31
Endereço:	Rua São João Evangelista, 359, Bairro São Pedro, Belo Horizonte/MG, CEP 30330.152

CONTRATANTE e **CONTRATADA** são conjuntamente denominadas “PARTES” e, individualmente, denominadas “PARTE”.

As PARTES acima têm entre si como justo e combinado o presente instrumento particular de contrato de prestação de serviços (“Contrato”), que se regerá pelas cláusulas e condições a seguir aduzidas, as quais mutuamente aceitam e se outorgam:

CLÁUSULA 1 - OBJETO DO CONTRATO

- 1.1. Constitui objeto deste contrato o *Licenciamento de uso do software Cal® 4.0 - Controle e Avaliação da Legislação e Outros Requisitos e a execução de serviços de assessoria correlatos* ao empreendimento da CONTRATANTE, para os escopos da *qualidade, meio ambiente, saúde e segurança do trabalho, responsabilidade social, segurança de alimentos, eficiência energética, Segurança da Informação, Direito Minerário e Antisuborno/ Anticorrupção*, sob as condições estabelecidas neste contrato e na *Proposta Técnico-Comercial Nº 0000/XX, datada de 00 de xxxx de xx*, apresentada pela CONTRATADA e aprovada pela CONTRATANTE, que passa a fazer parte deste contrato como **Anexo I**.

CLÁUSULA 2 – DECLARAÇÕES

As PARTES declaram estar autorizadas para celebrar o presente contrato; e

- 2.1. que o presente contrato constitui obrigação jurídica válida e exequível, não ferindo qualquer dispositivo legal ou contratual vinculado a qualquer das PARTES.

A CONTRATADA declara, ainda:

- 2.2. estar apta a executar os serviços propostos, possuindo experiência e conhecimento relativos à gestão e legislação de *qualidade, meio ambiente, saúde e segurança do trabalho, responsabilidade social, segurança de alimentos, eficiência energética, Segurança da Informação, Direito Minerário e Antisuborno/ Anticorrupção*, bem como aos requisitos que regulam a certificação nas Normas *ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, SA 8000, ISO 50001, ISO 27001, ISO 22000 e ISO 37001*.
- 2.3. cumprir todas as exigências legais decorrentes do presente contrato, cabendo-lhe total e exclusiva responsabilidade pelo integral atendimento de toda a legislação que rege a execução das obrigações ora constituídas, com ênfase no constitucional, tributário/fiscal, civil, segurança, sem prejuízo das demais exigências que venham a surgir durante a execução.

- 2.4. permitir à CONTRATANTE a aferição da qualidade dos serviços prestados, autorizando-a a recusar aqueles que sejam considerados de qualidade inferior.

CLÁUSULA 3 – SERVIÇOS

Integram o escopo dos serviços de licenciamento de *software* e assessoria previstos neste contrato as seguintes atividades:

3.1. Licenciamento do software Cal® - Controle e Avaliação da Legislação e Outros Requisitos:

- Disponibilização de acesso ao Cal 4.0® para preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência para a(s) Unidade(s) da CONTRATANTE, relacionada no Anexo I;
- Preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência pela CONTRATANTE;
- Personalização do levantamento da legislação/requisito aplicável, após preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência pela contratante;
- Elaboração do Cal 4.0® personalizado às atividades da CONTRATANTE;
- Capacitação via *videoconferência* para utilização do Cal 4.0® e esclarecimento de dúvidas;
- Configuração remota do Cal 4.0®;
- Cadastramentos dos demais usuários do Cal 4.0®.
- Cadastramento de até **05 (cinco)** Outros Requisitos no CAL 4.0;
- Atualização mensal da legislação aplicável;
- Suporte operacional do Cal 4.0® ilimitado;
- **Suporte legal para esclarecimento de dúvidas específicas e direcionadas quanto à legislação aplicável ao(s) empreendimento(s) e presente(s) no software Cal®.**

*** O parágrafo abaixo será considerado nas Propostas com escopo Qualidade, após consulta ao Gerência de Consultoria.**

- **Suporte legal, caso contratado, para esclarecimento de dúvidas (específicas e direcionadas) quanto à legislação aplicável ao(s) empreendimento(s) e presente(s) no software Cal® referentes aos escopos Meio Ambiente, Segurança do Trabalho, Saúde Ocupacional e Responsabilidade Social.**

NOTA 1: Os “Outros Requisitos” são as obrigações de cunho **ambiental, ocupacional** ou relacionadas às especificações de **responsabilidade social** assumidas pela empresa mediante acordos com partes interessadas ou estabelecidas através da ação fiscalizadora e/ou de controle de órgãos públicos, formalmente estabelecidas, de natureza obrigatória, não podendo ser afastadas exclusivamente pela vontade da empresa. Serão considerados Outros Requisitos para efeito do disposto neste item, exclusivamente, os seguintes documentos:

Licenças Ambientais e/ou Sanitárias (e suas dispensas); Outorgas (e suas dispensas); Acordo/Convenção coletiva de trabalho; Autorizações concedidas por órgãos públicos; Produtos Controlados, Licenças/Registros/Autorizações/Mapas/Notas/Manifestos/Guias; Auto de fiscalização; Auto de infração; CADRI / CADRE / CMRIA; EIA/RIMA - EAS/RAS; Atas de reunião firmados com órgãos públicos; Acordo judicial; Regularização ambiental; Regularização de recurso hídrico; Certificado / Certidão; Convenção firmados com órgãos públicos; Convênio firmados com órgãos públicos; Notificação; Ofício; Parecer; Termo de acordo; Termo de ajuste de Conduta; e Termo de compromisso (aplica-se, apenas, aos escopos Meio Ambiente, Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho).

* Caso haja interesse na contratação do serviço de cadastramento de documentos de outros escopos e/ou documentos não relacionados na listagem acima, a mesma poderá ser realizada mediante avaliação prévia de viabilidade técnica pela CONTRATADA e aprovação de proposta comercial específica pela CONTRATANTE.

NOTA 2: A CONTRATANTE poderá associar até 05 (cinco) áreas responsáveis a um mesmo requisito legal no CAL 4.0, número que poderá ser ampliado mediante expressa solicitação à CONTRATADA, podendo tal ampliação implicar em revisão das condições comerciais, após prévia negociação entre as PARTES.

NOTA 3: Os serviços de suporte legal descritos no item 3.4 desta Proposta **NÃO** estão inclusos no custo da mensalidade do Sistema Cal®, podendo ser contratados sob demanda pela CONTRATANTE, mediante apresentação e aprovação de Proposta de Serviços específica, após dimensionamento de esforço pela área técnica da CONTRATADA.

3.2. Identificação, Atualização e Manutenção do Software de Gerenciamento da Legislação e Outros Requisitos Aplicáveis:

- Após a implantação do sistema, a CONTRATADA prossegue com atualização personalizada da legislação correspondente aos escopos citados no Anexo I. Esta atualização é feita a partir do acompanhamento e identificação das publicações em Diários Oficiais da União, Estado(s) e Município(s) contratados.
- Mensalmente a CONTRATADA enviará à CONTRANTE informativos, via sistema, de todas as atualizações realizadas (inclusão, exclusão e/ou alteração de legislação potencialmente aplicável) ou sobre a inexistência da publicação de legislação aplicável no período.
- Na hipótese de identificação de nova norma legal que estipule obrigação com prazo máximo de 120 (cento e vinte) dias para o seu cumprimento, contados a partir de sua publicação, após análise de criticidade e pertinência pela CONTRATADA, a mesma será comunicada imediatamente à CONTRATANTE, por e-mail.
- Caso, as normas do(s) município(s) relacionados no **Anexo I** não sejam publicadas em diários ou sites oficiais, as mesmas serão analisadas e atualizadas pela CONTRATADA, desde que disponibilizadas pela CONTRATANTE.

3.3. Suporte Contínuo

- Dentro dos escopos citados no Anexo I, a CONTRATADA prestará suporte contínuo a CONTRATANTE a fim de auxiliar no gerenciamento dos requisitos legais. Este suporte poderá ser realizado pelos seguintes canais de comunicação: **chat online, e-mail, telefone, avaliação dos registros via software e Setor de Sucesso do Cliente.**
- O suporte fornecido refere-se a esclarecimentos e solução de dúvidas relacionadas ao Sistema CAL® (tecnologia, acesso ao sistema, manuseio de suas funcionalidades e outros recursos), **à análise de aplicabilidade/ atendimento à legislação e discussão sobre melhorias na gestão dos requisitos legais do Sistema de Gestão da CONTRATANTE.**
- A CONTRATADA se compromete a realizar o suporte referido acima em dias úteis e horário comercial, durante a vigência do contrato, com o prazo de retorno para dúvidas **técnicas/** e de suporte de até 03 (três) dias úteis (excluído o dia do recebimento).

3.4. Serviços Complementares

A critério da CONTRATANTE e por sua expressa solicitação serão realizados os seguintes serviços complementares, após aprovação de proposta técnica comercial específica (www.iusnatura.com.br).

- Licenciamento do CAL® 4.0 para novos empreendimentos;
- **Suporte Legal (chat, e-mail e telefone);**
- Inclusão de Novo(s) Escopo(s);
- Inclusão de Nova(s) Localidade(s);
- Verificação de Conformidade Legal *On Line – VCL.On (Remota) ou In Loco (Presencial)*;
- Auditoria de Conformidade Legal *Documental (Remota) ou In Loco (Presencial)*;
- Acompanhamento em auditorias de certificação/manutenção *On Line ou In Loco (Presencial)*;
- Treinamento Operacional Presencial sobre o Cal 4.0;
- Treinamento em Legislação Aplicável;
- Implementação do Módulo de Indicadores de Riscos e consultoria para gestão estratégica dos requisitos legais;
- Ativação do Módulo Controle de Documentos;
- **Cadastramento de Outros Requisitos e Documentos complementares no SISTEMA CAL®;**
- Elaboração de *check list* para Documentos;
- Ativação do Módulo de Gestão de Não Conformidades;
- Implementação do Módulo Qualificação de Fornecedores;
- Elaboração de Matriz de Qualificação de Fornecedores;
- Ativação do Módulo para Gestão de Aspectos/Impactos e Perigos/Riscos;
- Matriz de Aspectos/Impactos e Perigos/Riscos;
- Correlação Aspectos/Impactos e Perigos/Riscos (no Sistema CAL ou em Excel, ou outro formato convencionado);
- Análise de aplicabilidade e elaboração de *check list* para as Normas Técnicas;
- Verificação de Conformidade Legal de Normas Técnicas – *VCNT*;
- Matriz de Treinamentos Obrigatórios;
- Participação na elaboração e aprovação de EIA/RIMA (capítulo sobre legislações incidentes);
- Elaboração de Matriz de Tempo de Retenção de Documentos;
- Elaboração de pareceres jurídicos e outros serviços complexos de consultoria;
- Auditorias Compulsórias Ambientais e de Risco;
- Assessoria jurídica para elaboração ou revisão de documentos legais nas áreas de meio ambiente, segurança do trabalho e saúde ocupacional;
- Solicitações, análises, demandas e/ou pesquisas que possam ser realizadas pelo(s) usuário(s) do Cal 4.0 utilizando-se das ferramentas presentes e disponíveis no próprio *software* e que não demandam conhecimento jurídico, hipótese em que a CONTRATADA deverá, sem custos, capacitar a CONTRATANTE para realização das aludidas atividades.

CLÁUSULA 4 – PREÇOS

- 4.1. Pelo integral cumprimento das obrigações assumidas neste contrato, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, contra apresentação de **Nota Fiscal de Serviço**, os valores correspondentes a todos os serviços e módulos do SISTEMA CAL® especificados na **Proposta Técnico-Comercial Nº 0000/XX, atada de 00 de xxxx de xx, Anexo I ao Contrato.**

- 4.2. **O Licenciamento e manutenção do SISTEMA CAL® será realizado conforme a opção **XXX** do Anexo I, **Com Suporte Operacional** ou **Com Suporte Operacional e Legal**, aprovada pela CONTRATANTE.**
- 4.3. Na hipótese de solicitação de serviços ou produtos complementares durante o período de vigência do contrato de serviços, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor a ser acordado por meio de nova proposta técnico-comercial específica (www.iusnatura.com.br).
- 4.4. O valor do homem/dia de trabalhado da CONTRATADA corresponde à 8 (oito) horas diárias de trabalho, em horário administrativo.
- 4.5. Nos valores previstos neste contrato de serviços estão inclusas todas as despesas diretas e indiretas incidentes sobre serviços prestados, tais como encargos sociais, trabalhistas, seguros, demais tributos federais, estaduais e municipais, fax, correio, montagem de documentos, xerox, CD's, etc.

CLÁUSULA 5 – CONDIÇÕES DE FATURAMENTO E PAGAMENTO

- 5.1. Os pagamentos de quaisquer parcelas serão efetuados **15 (quinze)** dias, contados a partir da data de apresentação da **Nota Fiscal de Serviço** pela CONTRATADA, conforme condições de faturamento estabelecidas na Proposta de Serviços.
- 5.2. Caso a sistemática de pagamento esteja condicionada à emissão e aprovação de boletins de medição e outros documentos afins, a CONTRATANTE deverá fornecer tais documentos até o último dia útil do mês de referência da prestação do serviço, enviando-os para o e-mail: faturamento@iusnatura.com.br.
- 5.3. Eventual autorização para emissão da nota fiscal, se necessário, deverá ser fornecida pela CONTRATANTE no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a prestação do serviço. Caso esse prazo não seja cumprido, a CONTRATADA estará autorizada a emitir a nota fiscal e seu respectivo boleto de cobrança bancária.
- 5.4. Pagamentos efetuados após a data de vencimento da cobrança serão acrescidos de multa contratual de 2% e juros de mora de 0,033% ao dia, correspondentes a 1% ao mês. Após 30 (trinta) dias de vencimento o título poderá, a critério da CONTRATADA, ser encaminhado a protesto.
- 5.5. Em caso de inadimplência superior a 60 (sessenta) dias, o acesso ao SISTEMA CAL® será suspenso pela CONTRATADA até que os pagamentos sejam regularizados pela CONTRATANTE.

CLÁUSULA 6 – VIGÊNCIA

- 6.1. Este contrato terá vigência por prazo **indeterminado**, a contar da data de assinatura ou aceite da **Proposta Técnico-Comercial Nº 0000/XX**, que ocorreu em **00 de xxxx de xx**, até que haja denúncia de suspensão ou cancelamento, por qualquer das PARTES e sem qualquer ônus, mediante simples notificação por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
- 6.2. Os valores previstos neste contrato serão **reajustados anualmente** pela CONTRATADA, na data de aniversário de sua assinatura, de maneira automática, com base no **INPC-IBGE** do período, fator de correção monetária que as PARTES elegem, desde já, como aplicável aos preços dos serviços.
- 6.3. Em caso de suspensão ou cancelamento do contrato, o Sistema CAL® ficará disponível por 30 (trinta) dias para consulta e, dentro deste prazo, se solicitado, as informações da CONTRATANTE constantes no CAL® serão enviadas em arquivo Excel.

CLÁUSULA 7 – CONFIDENCIALIDADE E PROPRIEDADE INTELECTUAL

- 7.1. As PARTES, durante o prazo de vigência do presente contrato e após seu término, não revelarão, não usarão nem divulgarão qualquer fato, informação, conhecimento técnico ou qualquer transação prevista no presente contrato, a qualquer terceiro, sem o consentimento prévio, por escrito, da outra PARTE.
- 7.2. A CONTRATANTE reconhece que todo conteúdo, patente, marca, “know-how” e/ou quaisquer outros direitos de propriedade intelectual e/ou quaisquer outros dados utilizados na execução dos serviços objeto deste CONTRATO, em especial do *Sistema de Controle e Avaliação da Legislação – SISTEMA CAL®*, são de exclusiva propriedade da CONTRATADA, não podendo ser utilizados para quaisquer outros fins que não o expressamente previsto no presente CONTRATO, qual seja, no gerenciamento de requisitos legais aplicáveis aos aspectos/ impactos e perigos/ riscos das atividades da CONTRATANTE, sob pena de sua responsabilização direta por todos os danos causados.
- 7.3. O *Login* e senha para acesso ao SISTEMA CAL® são pessoais e intransferíveis, devendo ser utilizados exclusivamente por empregados da CONTRATANTE. Não será permitido o cadastro de usuários com e-mails que não sejam de domínio da Corporação contratante.

CLÁUSULA 8 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1. A CONTRATADA obriga-se a:
- Cumprir com todos os termos e obrigações estabelecidos neste contrato;
 - Prestar os serviços em estrita conformidade com as especificações e/ou descrições previstas na proposta de serviço;
 - Prestar os serviços dentro dos prazos estabelecidos na proposta; e
 - Cumprir com as diretrizes estabelecidas pela CONTRATANTE relativas à gestão de seus fornecedores de serviços.
- 8.2. Se houver alterações nas atividades, produtos e/ou serviços do (s) empreendimento (s), que ensejam a exclusão e/ou inclusão de normas legais, a CONTRATADA se compromete a realizar as adequações necessárias no CAL®. Estas adequações serão feitas desde que a CONTRATADA seja informada pela CONTRATANTE e após aprovação prévia, se necessária, de suas respectivas condições comerciais.

CLÁUSULA 9 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 9.1. Para a realização da visita técnica a CONTRATANTE deve disponibilizar, durante o horário de trabalho, um profissional apto a fornecer os subsídios necessários à realização das atividades, como por exemplo, informações e documentos para avaliação de atendimento aos requisitos legais aplicáveis. Além disso, durante o treinamento operacional do SISTEMA CAL®, a CONTRATANTE deverá disponibilizar computador conectado à internet e equipamento Datashow.
- 9.2. Para o bom funcionamento do software Cal 4.0® - Sistema de Controle e Avaliação da Legislação e Outros Requisitos SISTEMA CAL® é necessária a seguinte configuração mínima da máquina do(s) usuário(s) da CONTRATANTE:
- Velocidade mínima de internet recomendada: 1Mb
 - Sistema Operacional: Windows 7 ou superior;
 - Navegador: Google Chrome, Internet Explorer 11 ou superior;
 - Protocolo TLS 1.1 ou superior habilitado;
 - Memória: 4GB.

- Os domínios e todos os subdomínios (*.) de iusnatura.com, iusnatura.com.br, sistemacal.com e sistemacal.com.br devem estar liberados em regras de firewall e proxy para os usuários cadastrados;
- Liberar os endereços de rede e de e-mail utilizados pela CONTRATADA nos devidos sistemas de restrições de acesso da CONTRATANTE, para que os envios de e-mails do sistema e o chat online de suporte ao usuário funcionem corretamente.

- 9.3. Deverão ser fornecidas e asseguradas pela CONTRATANTE condições adequadas para realização das visitas técnicas do(s) profissional(ais) da CONTRATADA, tais como: transporte em horários adequados, com veículos em boas condições de funcionamento e por motoristas capacitados; condições seguras e adequadas de hospedagem e alimentação; estações de trabalho ergonômicas; auxílio em situações que interfiram na condução da visita ou ofereçam risco à integridade física e saúde do(s) profissional(ais), como dificuldade de acesso à internet, dificuldade de apoio pelos profissionais envolvidos, greves, manifestações, interdições de atividades, acidentes, fatos naturais, etc.
- 9.4. Caso a CONTRATANTE utilize ou venha a utilizar algum tipo de portal eletrônico para transações financeiras e/ou gestão de contratos, as taxas, os valores, as assinaturas e quaisquer outras despesas decorrentes do uso da ferramenta ficarão a cargo da própria CONTRATANTE.
- 9.5. Caberá, ainda, à CONTRATANTE fornecer os Equipamentos de Proteção Individual – EPIs necessários à realização das visitas técnicas em campo, bem como informar e orientar o(s) profissional(ais) da CONTRATADA sobre os regulamentos internos de segurança do trabalho e saúde ocupacional.
- 9.6. Caso a CONTRATANTE deixe de prestar informações acerca das especificidades de suas atividades, no preenchimento do Formulário de Hipótese de Incidência, a CONTRATADA não se responsabilizará pela ausência de algum requisito legal não identificado, comprometendo-se a realizar as adequações eventualmente necessárias.
- 9.7. Sempre que houver alterações nas atividades, produtos e/ou serviços da CONTRATANTE que possam impactar na gestão dos requisitos legais, esta deverá informar à CONTRATADA para que seja feita a devida adequação do CAL® à nova realidade do (s) empreendimento (s).

CLÁUSULA 10 – NOTIFICAÇÕES

- 10.1. Todas as correspondências e documentos relativos ao presente contrato deverão ser enviadas para o endereço abaixo:

- 10.1.1. Para a CONTRATANTE:

Razão Social:	XXXX	
Endereço:	XXXX	
Cidade/UF:	XXXX	
Contatos:	Técnico:	XXXX
	Faturamento:	XXXX
Telefone:	XXXX	
E-mail:	XXXX	

10.1.2. Para a CONTRATADA:

Razão Social:	IUS NATURA CAL LTDA	
Endereço:	Rua São João Evangelista, 359, Bairro São Pedro	
Cidade/UF:	Belo Horizonte - MG	
CEP:	30330.152	
Contatos:	Contrato:	Setor de Contratos - contratos@iusnatura.com.br
	Faturamento:	Setor Financeiro - faturamento@iusnatura.com.br
Telefone/ FAX	31 3280 3500/ 31 3280 3524	

CLÁUSULA 11 - NÃO CONCORRÊNCIA

11.1. A CONTRATANTE obriga-se, enquanto permanecer vigente o presente Contrato e por um período de 2 (dois) anos após o término do vínculo entre as Partes, independentemente da causa, direta ou indiretamente, em seu próprio nome, por meio de seus sócios, empregados, prepostos ou sociedades nas quais tenha participação, a:

- (i) não contratar, recrutar, solicitar, induzir ou tentar recrutar, solicitar ou induzir qualquer empregado da CONTRATADA;
- (ii) não oferecer, induzir, contratar ou de qualquer forma prestar os serviços objeto do presente Contrato a quaisquer clientes da CONTRATADA que tenha tratado diretamente ou não em decorrência deste Contrato.

CLÁUSULA 12 – ALIENAÇÃO, CISÃO, FUSÃO OU INCORPORAÇÃO

12.1. Em caso de alienação do estabelecimento empresarial da contratante, ou de sua cisão, fusão ou incorporação em outra sociedade, a CONTRATADA não será obrigada a transferir as informações e/ou conceder acesso ao seu software de gestão integrada. Excepcionalmente, o acesso e a transferência poderão ocorrer mediante apresentação de documentos à contratada que comprovem a sub-rogação do direito ao acesso às informações pela nova responsável do estabelecimento.

12.2. A CONTRATADA não será obrigada a realizar qualquer ação de reavaliação a novos parâmetros necessários junto ao seu software de gestão integrada, em função de compartilhamento de informações ao novo estabelecimento empresarial, sendo possível, mediante aprovação de proposta técnico-comercial específica, auxílio consultivo e operacional aos novos ajustes necessários.

12.3. A CONTRATADA não se responsabiliza por quaisquer informações, procedimentos, segredos industriais e técnicas erroneamente transferidas à nova responsável pelo estabelecimento, por virtude de compartilhamento dos parâmetros do CAL 4.0 contratado pela responsável anterior.

CLÁUSULA 13 – DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Surgindo divergências quanto à interpretação do pactuado neste instrumento, quanto à execução das obrigações dele decorrentes, constatando-se nele a existência de lacunas ou surgindo fatos supervenientes à sua assinatura que comprometa o equilíbrio econômico financeiro deste contrato, solucionarão as PARTES tais divergências de acordo com os princípios da boa-fé, da equidade, da razoabilidade e da economicidade, e preencherão as lacunas com estipulações que presumivelmente teriam correspondido à vontade das PARTES, na respectiva ocasião, sempre dando vista a outra PARTE.

13.2. Nos termos do art. 10, § 2º, da Medida Provisória nº 2.200-2, as Partes expressamente concordam em utilizar e reconhecem como válida qualquer forma de comprovação de anuência aos termos do presente instrumento em formato eletrônico, inclusive assinatura eletrônica nas plataformas de assinatura DocuSign, Clicksign, D4sign, Certisign, dentre outras, ainda que estas não utilizem de certificado digital emitido no padrão ICP-Brasil. A formalização do presente instrumento na forma acordada retro será suficiente para a validade jurídica e integral vinculação das Partes ao seu inteiro teor.

13.3. E por estarem justas e contratadas, as PARTES assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual forma e teor, para um só efeito.

Belo Horizonte, XX de XXXX de 2023.

“RAZÃO SOCIAL CONTRATANTE”
CNPJ Nº 00.000.000/0001-00

“IUS NATURA CAL LTDA”
CNPJ Nº 07.902.400/0001-31

Testemunhas:

NOME:

NOME:

CPF:

CPF:

Proc. Administrativo 2- 1.175/2023

De: Victor V. - ASLIC

Para: ASLIC - Assessoria de Licitação e Contratação

Data: 17/05/2023 às 14:25:55

Sarah,

Favor elaborar o contrato.

—

Victor Santos Valeriano

Assessor de Licitações e Contratos

Proc. Administrativo 3- 1.175/2023

De: Sarah S. - ASLIC

Para: ASJUR - Assessoria Jurídica

Data: 17/05/2023 às 15:52:08

Segue contrato nº 26/2023 para visto e parecer.

—
Sarah Ferreira de Souza
Assistente organizacional

Anexos:

Contrato_26_23.pdf